RemoteCare Yönetim Portalı Rehberi

Oticon RemoteCare yönetim portaline hoşgeldiniz

RemoteCare'i hastalarınıza sunmaya başlamak için iş yerinizi ve çalışanlarınızı kaydetmelisiniz. Bu portal RemoteCare kullanarak çalışanlarınızı yönetebileceğiniz güvenli bir web sayfasıdır. Mevcut kullanıcıları eklemenizi, silmenizi ve değiştirmenizi sağlayan standart bir kullanıcı yönetim aracıdır. Bu rehberde, portala nasıl kayıt olacağınız ve portal içinde çalışanlarınızı nasıl yöneteceğiniz hakkında bilgiler vereceğiz.

Hazırlık

- 1. Oticon RemoteCare yönetim portaline davet edilmek için yerel müşteri desteğinize ulaşın.
- 2. E-posta hesabınızı hazır bulundurun. E-posta hesabı, işletmenizin yönetici hesabı olur. Gerekirse, yönetici hesabı müşteri desteği tarafından değiştirilebilir.

Hesap oluştur:

- 1. Gelen e-posta kutunuza gidin ve Oticon'dan gelen davet e-postasını açın.
- 2. E-posta içindeki "Hesabımı tamamla" butonuna tıklayın.
- 3. Adınızı ve soyadınızı girin, şifre oluşturun ve "Oluştur"a tıklayın.



Welcome to Oticon RemoteCare

Please click on the button below to finalize your account.

Once you have finalized your account, you can log in to the RemoteCare Administration Portal.



Best regards Oticon



Giriș:

1. E-posta ve şifrenizi kullanarak oturum açın. "Oturum aç"ı tıklayın.



- 2. Şifrenizi unutursanız, "Şifremi unuttum" butonuna tıklayarak şifrenizi yeniden oluşturabilirsiniz.
- 3. Gizlilik beyanını okuyun. Uygunsa, "Kabul et" e tıklayın.
- 4. Şimdi kaydoldunuz ve giriş yaptınız.

Çalışanlar nasıl yönetilir

Yeni çalışan ekle:

1. Yönetim Paneline git.



- 2. Çalışanınızın e-posta adresini hazır bulundurun.
- 3. "YENİ KULLANICILAR EKLE" butonuna tıklayın ve bir veya daha fazla kullanıcı ekleyin.



4. E-posta adres(ler)ini girin. Birden fazla kullanıcı eklemek isterseniz, e-posta adreslerini noktalı virgül (;) veya virgül (,) ile ayırın.

Productions ¹ anne goticon.com.text
Welcome sh Olicon RemoteCare Preze cikilon The button belaver la fikultar prior zichomit. Diner you Nave Finalized you zaccourt pro cura tog-on to Kennot Care in Cenie 2
Constant and the second

- 5. Uygunsa, kişisel mesajı düzenleyin.
- 6. Gönder'e tıklayın. Çalışlan(lar)ınız RemoteCare hesabını tamamlamak için davet edildi.

Final alterna f	
and a globoon constant.	
Welcome to Oticon RemoteCare	
Please click on the button below to finalize your account.	
Once you have finalized your account you can log-in to Remote Care in Genie 2.	
Presidente	

7. Çalışan bir kez eklendikten sonra çalışanın durumunu Kullanıcı genel görünümünden takip edebilirsiniz.

OLICO	n		Admin	hand About (0)
	Rem	oteCare Adminis	tration Porta	I
_		Search for users		
		Search by first name, last name or email	a	
ser Over	view			
ser Over	View who can use Remote Care in y Last Name	nu angunikation. Email	Store	ADD NEW USERS
ser Over ywe can administe ett Name	view rwho can use BetticteCare in y Last Name	nur targanization. Email annanii (Kota Jan Jand	Suna © Penderg	ADDINUSH UNIZARS Actions O 4 1
ser Over yns an administe et Rame	view rwho can use RemoteCare is y Last Name Adamssisk	nut segurisation. Email annel follows can hest anne adomaciative seal can	Some Presting © Lengeland	ADDINEN USERS Actions 0 1 1 11 0 1 11
ser Over you can administe extitution mutilese amestacia	view roto carue femoteCare in LastRome Adenosiak Ag	nur treperiodion. Email arteeff (Stan cons fest artee alume biologic anti- artee alume biologic anti-	Status . Providing Completions Completions Completions	ACOMEN 19265 Action P 4 11 P 4 12 P 4 12

- 8. Çalılşan hesap oluşturmayı tamamladığında Genie 2 içinden RemoteCare'e giriş yapabilir.
- 9. Davet süresi geçerse veya çalışan hala daveti kabul etmediyse daveti yeniden gönderebilirsiniz.

	Rem	oteCare Adminis	tration Porta	
_		Search for users		_
		Search by first name, last owne or small	٩	
	a dina a			
ser Over	view r who can use Remote Care in y	nur mpaniaution.		ADD NEW USERS
er Over	view r who can use RemoteCare is y Last Name	ou organization. (mail	Sons	ADD NEW USERS
er Over	view rwho can use Remote Care in y Last Name	eur regunisation. Erest annedicticus rom test	Status Gerealizy	ADDNEW USER
er Over	view endocarione Bernote Care in y Lant Name Ademusiak	nur angenikalikan, fimial aneverlik (Kosa, cam best anne alamaziakiter sesi cam	fans Proing Completed	ADDHEW USER
ser Over ywe an administe ett Name weliese mestacia	VIEW reductance RemoteCare in y Last Name Adamasiak Ag	eur organisation, Entral annahr Stora, Jon Inst. anna Administration Scient Jon anna Administration Scient Jon	Source Proving Completed Completed	

10. Çalışanlarınız şifreyi unutursa Genie 2 içindeki oturum açma ekranından şifreyi unut butonu tıklanarak yeniden oluşturulabilir.

Çalışanları uzaklaştır:

- 1. Kullanıcı Genel Görünümünde çalışanı bul. Arama alanını kullanarak; çalışan adı, soyadı veya e-posta adresi ile çalışanı arayabilirsiniz.
- 2. "Uzaklaştır" işaretine tıklayın ve kullanıcıyı uzaklaştırmayı kabul edin.



